
Утверждено
Приказом Директора
ООО «Группа компаний «Терракот»
№ 42 от «31» августа 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

**Общества с ограниченной ответственностью «Группа компаний «Терракот»
(ООО «ГК «Терракот»)**

**Город Курган
2018г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об антикоррупционной политике является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «Группа компаний «Терракот» (далее по тексту – «Общество»). Положение об антикоррупционной политике (далее по тексту – «Антикоррупционная политика») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции). Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Конституцией Российской Федерации.

1.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Обществе.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Общества о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Обществе;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Обществе.
- определение должностных лиц Общества, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

1.4. Общество размещает настоящее положение в свободном доступе на корпоративном сайте Общества в сети интернет, открыто заявляет о непринятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение положений настоящего документа всеми контрагентами Общества, работниками Общества, его дочерними и зависимыми обществами, иными лицами и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры работников Общества путем информирования.

1.5. Область применения:

Положения антикоррупционной политики обязательны для исполнения всеми работниками Общества.

Контрагенты Общества обязаны соблюдать требования Антикоррупционной политики и обеспечивать соблюдение требований Антикоррупционной политики своими работниками в случаях, если такие обязанности закреплены в договорах Общества с его контрагентами.

1.6. Период действия и порядок внесения изменений:

Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом постоянного действия.

Антикоррупционная политика утверждается и вводится в действие приказом директором Общества.

Общество регулярно, но не реже одного раза в два года, оценивает настоящее положение на предмет соответствия действующему законодательству.

С учетом произошедших изменений, а также практики применения Антикоррупционной политики, в ее положения могут быть внесены необходимые изменения. Внесение изменений осуществляется в том же порядке, что и принятие настоящего положения.

2. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

2.1. Общество, включая всех работников, должно соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, положением Антикоррупционной политики Общества.

2.2. В Российской Федерации предусмотрена уголовная и административная ответственность за совершение следующих коррупционных деяний:

- дача и получение взятки;
- посредничество во взяточничестве;

- злоупотребление полномочиями;
- мошенничество, совершенное с использованием служебного положения;
- присвоение или растрата, совершенное с использованием служебного положения;
- коммерческий подкуп;
- незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

2.3. Международное антикоррупционное законодательство:

Общество и все работники (сотрудники) должны соблюдать нормы международного законодательства, к которым относятся:

- Конвенция Организации Объединённых наций против коррупции (принята 31.10.2003г., ратифицирована Российской Федерацией 06.03.2006г.);
- Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (принята 27.01.1999г., ратифицирована Российской Федерацией 25.07.2006г.);
- Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития о борьбе с подкупом иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках (принята 21.11.1997, Российская Федерация присоединилась к ней 01.02.2012).

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Для целей настоящего положения применяются следующие термины и определения:

3.1.1. антикоррупционная политика – меры антикоррупционной политики Общества, обеспечивающие согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, достижение наибольшей эффективности мер пресечения, ответственности и возмещения вреда, причинённого коррупционными правонарушениями;

3.1.2. коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативными правовыми актами предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

3.1.3. дача взятки – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (ст. 291 УК РФ);

3.1.4. коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 УК РФ);

3.1.5. должная осмотрительность – принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, в соответствии с которым при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений необходимо учитывать сведения, достаточные для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу;

3.1.6. злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ);

3.1.7. мошенничество, совершенное с использованием служебного положения - хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ);

3.1.8. конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению

вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем) которой он является;

3.1.9. присвоение или растрата - хищение чужого имущества, вверенного виновному, совершенные лицом с использованием своего служебного положения (ч. 3 ст. 160 УК РФ);

3.1.10. посредничество во взяточничестве - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере (от 25 тыс. рублей), а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ);

3.1.11. незаконное вознаграждение от имени юридического лица – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением (ст. 19.28 КоАП РФ).

4. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

4.1. Деловые подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники (сотрудники) от имени Общества могут предоставлять другим лицам и/или организациям, либо которые работники (сотрудники), в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указных ниже критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с завершением бизнес проектов Общества (достижением производственных целей), успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи, быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (Трех тысяч) рублей (п. 2 ст. 575 ГК РФ);
- приобретаться по согласованию с руководителем Общества;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попыткуказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не допускаются подарки от имени Общества, ее работников (сотрудников) и представителей, третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюта;
- не создавать репутационного риска для Общества, работников (сотрудников) и/или иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего положения, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ

Антикоррупционная политика Общества основывается на следующих основных принципах:

5.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией

международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

5.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции.

5.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

5.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя Общества и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

5.6. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах и процедурах.

5.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5.8. Должная осмотрительность.

С целью минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность Общество проводит комплексный анализ контрагентов, в том числе на предмет их благонадежности, наличия собственных антикоррупционных процедур, отсутствия конфликта интересов, приветствует их приверженность соблюдать принципы, отраженные в Политике, готовность включать в договоры антикоррупционную оговорку, оказывать содействие при расследовании случаев нарушения взаимных договоренностей. Элементы комплексного анализа используется Обществом в процедурах найма работников и в работе с кадрами в целом.

5.9. Отказ от ответных мер и санкций.

Общество защищает интересы работников, добросовестно сообщивших, в том числе на условиях анонимности, об известных им фактах хищения, растраты, мошенничества, взяточничества, коммерческого подкупа, конфликта интересов и других правонарушений в Обществе, а также работников, отказавшихся совершить подобные правонарушения либо участвовать в их совершении в качестве посредника. В отношении таких работников по вышеуказанным основаниям не могут быть применены дисциплинарные взыскания.

5.10. Надлежащее взаимодействие с представителями государства и общественных организаций.

Взаимодействие Общества с правоохранительными, контролирующими органами, иными органами государственной власти, муниципальными органами, их представителями, а также с общественными организациями и их представителями осуществляется строго в рамках действующего законодательства. Общество не осуществляет незаконные платежи в пользу вышеуказанных органов, организаций, их представителей и иных лиц, в том числе через посредников, включая оплату отдыха, развлечений, транспортных и других расходов, с целью получить или сохранить преимущества в бизнесе.

5.11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

- Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

- Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации.

5.12. «Линия доверия»

В целях поддержания высокого уровня доверия к Обществу, соблюдения международных стандартов этики ведения бизнеса, а также профилактики и пресечения случаев мошенничества и коррупции, в Обществе функционирует «Линия доверия». Обратившись по «Линии доверия», работник Общества, контрагент или любое другое лицо может в удобной для него форме, в том числе на условиях анонимности, сообщить о ставших ему известными фактах хищения и растраты в Обществе, мошенничества, взяточничества, коммерческого подкупа, конфликта интересов, других проявлений коррупции и нарушений положений настоящего положения. Каждое обращение внимательно рассматривается, результаты его рассмотрения доводятся до сведения руководителя Общества, при наличии оснований проводится соответствующая проверка. Контакты «Линии доверия» размещаются на официальном сайте Общества в сети Интернет. **Телефонный номер линии доверия: 8 (3522) 44-44-22.**

6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОБЩЕСТВА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

6.1. Руководитель организации является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в организации.

6.2. Руководитель организации, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

6.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

– подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в организации;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в организации;

– разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;

– индивидуальное консультирование работников;

– участие в организации антикоррупционной пропаганды.

7. ОБЯЗАННОСТИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ КОРУПЦИИ

7.1. Руководители структурных подразделений, работники Общества, вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны знакомиться с Антикоррупционной политикой и соблюдать ее условия. Обязательство оформляется в виде приложения к трудовому договору по форме согласно приложению № 1 к Антикоррупционной политике.

7.2. Соблюдение работником Антикоррупционной политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов.

7.3. Работники Общества, обязаны строго соблюдать предусмотренные Антикоррупционной политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков, осуществления представительских расходов, взаимодействия с представителями государства и общественных организаций, с контрагентами, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов.

7.4. Работники и руководители структурных подразделений Общества обязаны соблюдать требования и ограничения антикоррупционного характера, установленные иными локальными нормативными актами и организационно распорядительными документами Общества (в части, не противоречащей Политике).

8. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

8.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

8.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

8.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

8.4. Общество берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

9. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ОБЩЕСТВА

9.1. Целью оценки коррупционных рисков организации являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности организации;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

9.2. Оценка коррупционных рисков организации осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

10.1. Участники, директор и работники (сотрудники) Общества, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

10.2. Руководители структурных подразделений Общества несут ответственность за соблюдение Антикоррупционной политики своими подчиненными.

10.3. При наличии подозрений о совершении коррупционных действий проводится служебная проверка, результаты которой доводятся до руководства Общества.

10.4. В отношении лица, допустившего нарушение положений Антикоррупционной политики, Обществом могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Обществу, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.

10.5. Общество оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Антикоррупционной политики, в случае причинения Обществу вреда.

10.6. Общество оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.

10.7. Работники Общества могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства по инициативе правоохранительных или контролирующих органов.

10.8. Информация о допущенных нарушениях Антикоррупционной политики по решению директора Общества может быть размещена в открытом доступе (с соблюдением требования законодательства о защите персональных данных), в том числе на корпоративном сайте, официальном сайте Общества в сети Интернет и средствах массовой информации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике вступает в силу с момента его утверждения директором Общества и действует без ограничения срока, до замены его новым Положением.

11.2. С момента введения в действие настоящего Положения ранее изданные (утверженные) локальные нормативные акты общества рассмотрения обращения граждан и документооборота, организации личного приема применяются, если они не противоречат настоящему Положению.

11.3. Неотъемлемой частью Положения об антикоррупционной политике ООО «Группа компаний «Терракот» является Приложение № 1 «Лист ознакомления с положением об антикоррупционной политике ООО «ГК «Терракот».